

چارچوبی برای نوشتن گزارش اقدام‌پژوهی

اشاره

مطالعه علاقه‌مند شوید؟
● سؤال‌های اصلی مطالعه شما چه بوده است؟

مطالعه پیشینه

- چه پیشینه‌ای درباره موضوع مورد مطالعه شما وجود دارد و چرا مطالعه آن برای درک موضوع اهمیت دارد؟
- تاکنون درباره موضوع مورد مطالعه شما چه مطالعاتی انجام شده است؟
- به چه دلیل این مطالعات به موضوع مورد مطالعه شما ارتباط دارند؟
- مطالعه شما در بین مطالعات انجام شده چه جایگاهی دارد؟

- چارچوب نظری مطالعه شما چیست؟ نظریه یا نظریه‌هایی که پژوهش (مطالعه) خود را بر پایه آن‌ها قرار داده‌اید، توصیف و معرفی کرده‌اید؟ در چارچوب نظری، اصطلاحات و مفاهیم پایه و اصلی مطالعه خود را توضیح داده‌اید؟
- در مطالعه شما چه حیطه‌هایی بررسی می‌شوند؟
- منابع نظری و تجربی مربوط به مطالعه شما چیست؟

توصیف زمینه پژوهش (مطالعه)

- مطالعه در چه محیطی (مدرسه، کلاس درس و...) انجام می‌شود و داده‌های آن از چه محیطی جمع‌آوری می‌شوند؟
- آیا ویژگی‌های محیطی را که مطالعه شما در آن انجام می‌شود توصیف کرده‌اید؟ این ویژگی‌ها می‌تواند شامل توصیف مدرسه، کلاس درس، برنامه درسی یا... باشد.

در این مقاله، چارچوب نوشتن گزارش اقدام‌پژوهی ارائه شده است. برای استفاده بهتر از این چارچوب، ابتدا سؤال‌ها یا رهنمودهای ارائه شده در هر بخش را به دقت بخوانید، سپس جواب هر سؤال را جداگانه تهیه کنید. در مرحله بعد، جواب‌ها را بر پایه هر بخش به دنبال هم و به‌طور منطقی تدوین و تنظیم کنید. بدین طریق براساس مطالعه‌ای که انجام داده‌اید، قادر خواهید بود گزارش مناسبی از اقدام‌پژوهی‌تان تهیه کنید.

صفحه اول

- عنوان، تاریخ و نام همکاران را در صفحه اول گزارش نوشته‌اید؟

فهرست مطالب

- جدول محتوا یا فهرست مطالب گزارش را تهیه کرده‌اید؟

مقدمه

- مطالعه شما بر چه موضوعی متمرکز بوده است؟
- دلیل اصلی انتخاب این موضوع برای مطالعه چه بوده است؟
- در این مطالعه برای یادگیری یا فهمیدن چه موضوعی تلاش کرده‌اید؟
- هدف شما از این مطالعه چه بوده است؟
- چه عوامل تجربی و... باعث شد که شما به انجام این

کلید واژه‌ها:

اقدام‌پژوهی،
رشد حرفه‌ای،
گزارش
اقدام‌پژوهی،
تهیه گزارش

- در کلاس درس بر پایه مطالعه شما چه فعالیت‌هایی انجام شده است؟
- در این مطالعه دانش‌آموزان در چه فعالیت‌هایی شرکت کرده‌اند؟
- چه کسانی در مطالعه شما مشارکت داشته‌اند و چگونه آن‌ها را انتخاب کرده‌اید؟
- در مطالعه شما روابط بین مشارکت‌کنندگان چگونه بود و بر پایه طرح مطالعه، نسبت به هم چه رفتاری داشتند؟
- مشارکت‌کنندگان در مطالعه شما، چه ویژگی‌های جمعیت‌شناختی داشتند؟
- در این مطالعه، اطلاعات از چه افرادی (والدین، معلمان، دانش‌آموزان، مدیر، راهنمایان و...) جمع‌آوری شد و چگونه از صحت اطلاعات مطمئن شدید؟

■ جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل داده‌ها

- از چه رویکرد یا طرح پژوهشی (آزمایشی، مطالعه موردی، کیفی، کمی و...) برای مطالعه استفاده کردید؟
- به چه دلیل از این رویکرد یا طرح پژوهشی استفاده کردید؟
- در این مطالعه، چه داده‌های مهمی را جمع‌آوری کردید؟
- از چه روش‌هایی (یادداشت‌برداری میدانی، مشاهده تدریس، پرسش‌نامه، دست‌نوشته‌های آموزشی معلم و...) برای جمع‌آوری داده‌ها استفاده کردید؟
- در چه زمان‌هایی از ابزارهای جمع‌آوری داده‌های پژوهش استفاده کردید؟
- چگونه از ابزارهای جمع‌آوری داده‌های پژوهش (مطالعه) استفاده کردید؟
- چگونه داده‌های جمع‌آوری شده را تجزیه و تحلیل کردید؟
- چگونه داده‌های تجزیه و تحلیل شده را تفسیر کردید؟
- چگونه صحت و درستی داده‌های جمع‌آوری شده را اثبات کردید؟
- چگونه برنامه‌زمانی اجرای پژوهش را تدوین و تنظیم کردید؟ برنامه‌زمانی را از ابتدا تا انتهای مطالعه به ترتیب بنویسید.

■ منبع

Short, Kathy. (2004). Writing a Report of Action Research/ Teacher Research. Retrieved september 14, 2013, From <http://uaco.arizona.edu/short/syllabi/Research%20Report%20Format.pdf>.

■ یافته‌ها

- چه چیزی از انجام این مطالعه یاد گرفتید؟
- یافته‌های اصلی مطالعه شما چه بود؟
- آیا شواهدی را که از یافته‌های مطالعه شما حمایت می‌کنند ارائه کرده‌اید؟
- آیا یافته‌های مطالعه را همراه با شواهد آن به‌طور منطقی طبقه‌بندی، تفسیر و تدوین کرده‌اید؟

■ توصیه‌ها

- چگونه سایر همکاران آموزشی شما می‌توانند از مطالعه‌ای که انجام داده‌اید، استفاده کنند؟
- از انجام این مطالعه چه احساسی به شما دست داد؟
- برای سایر همکارانی که بخواهند از یافته‌های مطالعه‌ای که انجام داده‌اید استفاده کنند، چه پیشنهادهایی دارید؟
- این مطالعه چه علاقه‌هایی را در شما ایجاد کرد؟
- از یافته‌های مطالعه شما چه کسانی سود می‌برند؟
- آیا از مطالعه شما می‌توان در سایر شرایط یا موقعیت‌ها استفاده کرد؟
- آیا در انتهای مطالعه، به سؤال جدیدی رسیدید؟ در صورت مثبت بودن، آن سؤال چه بود؟
- چگونه می‌خواهید این مطالعه را بر پایه سؤال جدید، مجدداً، اجرا نمایید.

■ نتیجه‌گیری

- خلاصه پژوهش و نتایج آن را نوشته‌اید؟

■ منابع

- فهرست منابع مورد استفاده در مطالعه را تنظیم و تدوین کرده‌اید؟

■ پیوست‌ها

- آیا سؤال‌های مصاحبه، پرسش‌نامه و... را که با استفاده از آن‌ها داده‌های موردنیاز مطالعه جمع‌آوری شده‌اند در پیوست گزارش ارائه کرده‌اید؟